



GUÍA DE USUARIO

¿Cómo configuro una actividad CONSULTA?

Una actividad de consulta permite plantear una pregunta y configurar botones de entre los cuales los estudiantes pueden seleccionar un número de respuestas posibles. Los estudiantes pueden elegir una o más opciones y pueden actualizar su elección si Usted se los permite. Las elecciones pueden ser útiles como encuestas rápidas sobre algún tema; para permitirle a los alumnos que voten sobre algún detalle en el desarrollo del curso.

- Para agregar una actividad en nuestro curso, se debe **Activar edición** desde el **Menú de acciones del curso**.

The screenshot shows the course management interface for 'CURSO 2'. The 'Activar edición' option is highlighted in a red callout box. The interface includes a navigation bar with 'CURSO 2', 'Área personal / Mis cursos / Miscelánea / CURSO 2', and a settings icon. Below the navigation bar, there is a 'General' section with an 'Avisos' icon. A calendar view shows 'UNIDAD I' and 'UNIDAD II' with numbered days. A dropdown menu is open, showing options like 'Editar ajustes', 'Activar edición', 'Finalización del curso', 'Filtros', 'Configuración Calificaciones', 'Copia de seguridad', 'Restaurar', 'Importar', 'Reiniciar', and 'Aún más...'. A calendar for May 2020 is visible at the bottom.

- En el "Tema 1" (Sesión) que se requiere agregar la actividad *Consulta* seleccionar la opción **Añade una actividad o un recurso**

The screenshot shows the course management interface for 'Tema 1'. The 'Añade una actividad o un recurso' option is highlighted in a red callout box. The interface includes a 'General' section with an 'Avisos' icon. A message states 'Los botones están deshabilitados mientras esté activo el modo de edición.' Below the message, there are two topic entries: 'Tema 1' and 'Tema 2'. Each topic entry has a plus sign, a pencil icon, and an 'Añade una actividad o un recurso' button. The 'Añade una actividad o un recurso' button is highlighted in a red callout box.



- Se muestra una ventana emergente donde se debe seleccionar la opción *Consulta* y clic en *Agregar*.

Añade una actividad o un recurso ✕

ACTIVIDADES

- Asistencia
- Chat
- Consulta**
- Cuestionario
- Foro
- Lección
- Tarea
- WebEx Meeting

RECURSOS

- Archivo
- Carpeta

El módulo Consulta permite al profesor hacer una pregunta especificando las posibles respuestas posibles.

La selección puede ser que los estudiantes hayan respondido, después de cierta fecha, o no publicarse. Los resultados pueden ser publicados, con los nombres de los estudiantes o de forma anónima.

Una Consulta puede utilizarse

- Para realizar una encuesta rápida que estimule a los alumnos a reflexionar sobre un tema
- Para comprobar rápidamente que los estudiantes han entendido algo concreto
- Para facilitar la toma de decisiones, por ejemplo permitiendo a los estudiantes votar por una opción

Agregar **Cancelar**



- En la ventana siguiente completamos los siguientes campos:
 - Nombre de la consulta: Inserte un nombre corto y conciso, con el que aparecerá la consulta en la página del curso.
 - Descripción de la Tarea: Describir la actividad que deben realizar los alumnos, además puede marcar el check de "Muestra la descripción en la página del curso"

? Agregando un nuevo Consulta a Tema 1

Expandir todo

General

Título de la consulta !

Descripción Muestra la descripción en la página del curso ?

Activar check

Descripción de la consulta
*Recomendaciones que debe de tomar en cuenta el estudiante

- Nos deslizamos hacia abajo donde observamos lo siguiente:

Modo de visualización de las opciones

Mostrar vertical o horizontal

Opciones

Permitir la actualización de la consulta

Permitir seleccionar más de una opción Preferencia SI

Limitar el número de respuestas permitidas ?

Opción 1 ! ?

Opción 2 ?

Opción 3 ?

Opción 4 ?

Agregamos las opciones



Disponibilidad: se muestra la consulta para su entrega con la fecha programada.
Habilitar los checks.

▾ Disponibilidad

Permitir respuestas a partir de

10 ▾ May ▾ 2020 ▾ 00 ▾ 55 ▾ Habilitar

Permite respuestas hasta

15 ▾ May ▾ 2020 ▾ 00 ▾ 55 ▾ Habilitar

Mostrar previsualización

Resultados:

Resultados

Publicar resultados

Mostrar los resultados al estudiante después de su respuesta

Privacidad de los resultados

Publicar resultados con los nombres de los alumnos

Mostrar columna de no respondidas

No

Incluir respuestas de usuarios
inactivos/suspendidos

No

*Preferencia
seleccionar
esta opción*

Finalmente: guardar cambios y regresar al curso.

▸ Marcas

▸ Competencias

GUARDAR CAMBIOS Y REGRESAR AL CURSO

GUARDAR CAMBIOS Y REGRESAR AL CURSO

GUARDAR CAMBIOS Y MOSTRAR