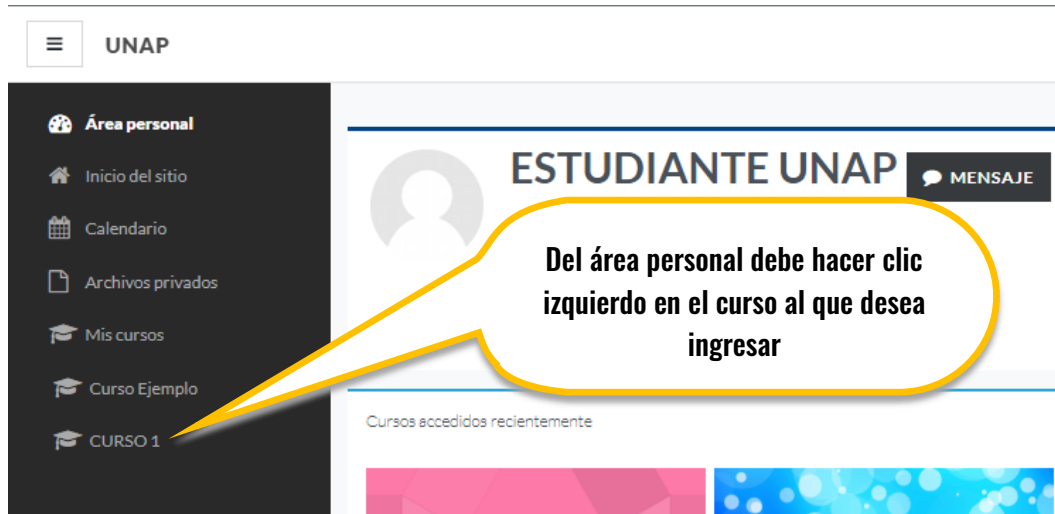


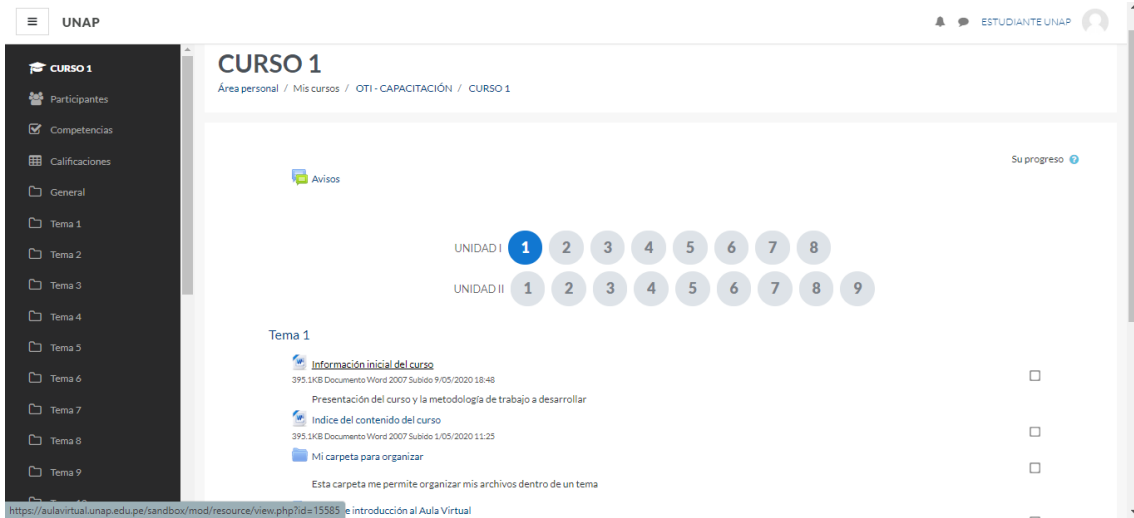


¿CÓMO DESCARGO ARCHIVOS Y CARPETAS?

- Para descargar archivos y carpetas del curso, se debe Entrar al Curso, por el *Menú de acciones Izquierdo del Aula virtual*.

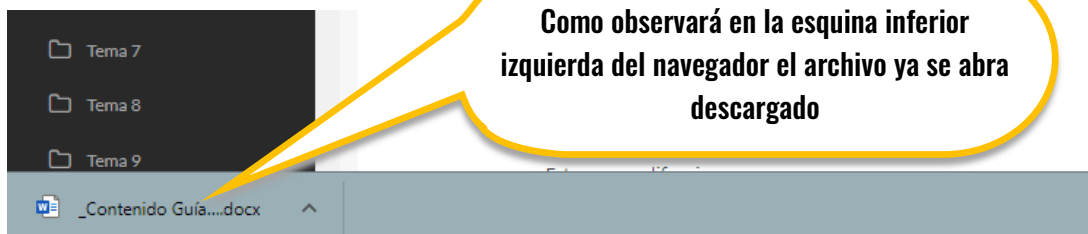
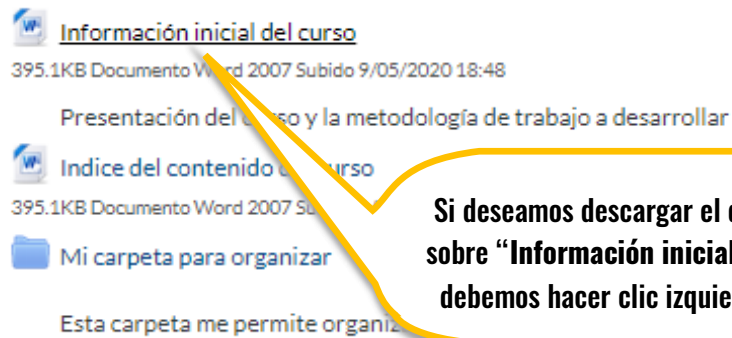


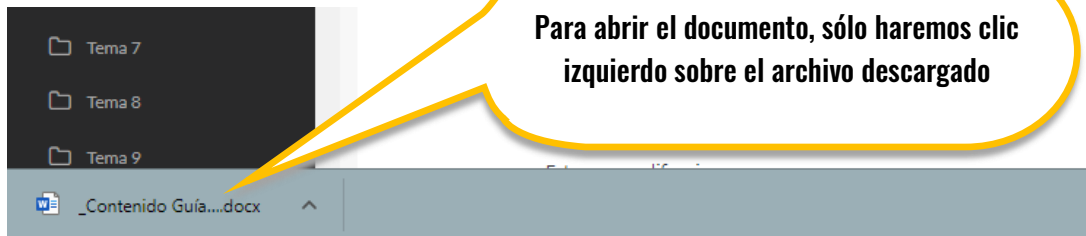
- Al haber seleccionado el curso se le mostrará la siguiente pantalla, el cual está dividido por unidades y temas. Si Ud. desea acceder a alguno deberá de seleccionar un tema de la unidad que está desarrollando.



• ¿Cómo descargo un archivo?

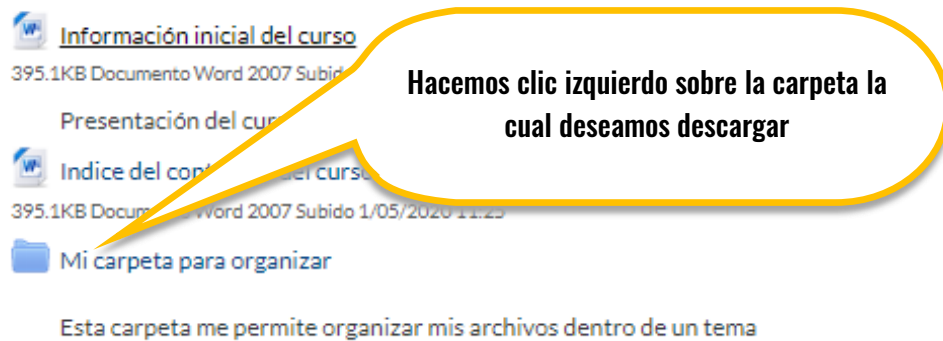
Tema 1





- **¿Como descargo una carpeta?**
Ahora si el docente subió una carpeta de trabajo como se muestra en la imagen, y nosotros deseamos descargar tendremos que realizar lo siguiente:

Tema 1



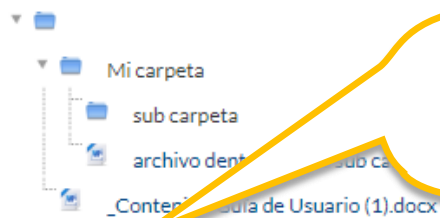


CURSO 1

Área personal / Mis cursos / OTI - CAPACITACIÓN / CURSO 1 / Tema 1 / Mi carpeta

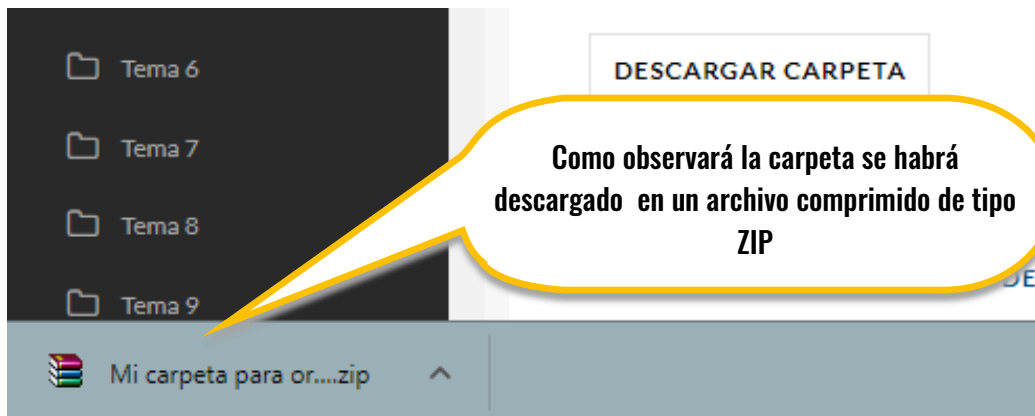
Mi carpeta para organizar

Esta carpeta me permite organizar mis archivos dentro de un tema



DESCARGAR CARPETA

Hacemos clic izquierdo sobre el botón de
“Descargar Carpeta”



Como observará la carpeta se habrá
descargado en un archivo comprimido de tipo
ZIP



- Si Ud desea copiar lo archivos descargado ya sea el archivo o la carpeta abra el Explorador de Windows

